



ERASMUS+ PROGRAM

Ključna aktivnost 1 -

Individualna mobilnost studenata

Visoke škole za menadžment u turizmu i informatici u Virovitici

1. OPĆE INFORMACIJE O ERASMUS+ PROGRAMU

1.1. Cilj Programa

Program Erasmus+ 2014-2020 obuhvaća sve europske i međunarodne programe i inicijative Europske unije u području obrazovanja, osposobljavanja, mladih i sporta. Erasmus+ zamijenit će sedam postojećih programa: Program za cjeloživotno učenje (s njegovim potprogramima Erasmus, Leonardo da Vinci, Comenius i Grundtvig), Mladi na djelu, te pet programa međunarodne suradnje (Erasmus Mundus, Tempus, Alfa, Edulink i program suradnje s industrijaliziranim državama i teritorijima). Erasmus+ usmjeren je jačanju znanja i vještina te zapošljivosti europskih građana kao i unaprjeđenju obrazovanja, osposobljavanja te rada u području mladih i sporta. Ključna aktivnost 1 omogućuje individualnu mobilnost u inozemstvo i pruža pojedincima iskustvo studiranja, rada i života u drugačijem akademskom, kulturnom i društvenom okruženju. U sklopu navedenog Programa, Visoka škola Virovitica raspisuje natječaj za dodjelu financijskih potpora studentima koji odlaze u inozemstvo u svrhu studijskog boravka, te u svrhu obavljanja stručne prakse.

1.2. Važeće razdoblje mobilnosti

Važeće razdoblje je razdoblje u kojem se mogu provoditi aktivnosti vezane za mobilnost.

Važeće razdoblje se propisuje Natječajem, a temeljem prihvaćenih projekata i Ugovora o dodjeli financijske potpore.

1.3. Kome je Program namijenjen?

Program Erasmus+ KA1 namijenjen je svim studentima Visoke škole Virovitica koji imaju hrvatsko državljanstvo ili državljanstvo neke druge države sudionice Erasmus programa (države EU, EFTA države), studentima sa statusom izbjeglice, studentima bez državljanstva, odnosno studentima koji imaju registrirano stalno boravište u Republici Hrvatskoj. U trenutku odlaska na mobilnost u svrhu studijskog boravka studenti Visoke škole Virovitica moraju biti upisani u najmanje drugu godinu preddiplomskog stručnog studija. Korisnici financijske potpore u okviru programa Erasmus mogu biti i izvanredni studenti uz uvjet da za vrijeme razdoblja mobilnosti pohađaju redovni studij odnosno stručnu praksu u punom vremenu na

inozemnoj ustanovi. Studenti koji odlaze na mobilnost u svrhu obavljanja stručne prakse mogu završiti studij (diplomirati) nakon sudjelovanja u predmetnom natječaju i ostvarivanja prava na financijsku potporu, no takva mobilnost se mora realizirati u okviru jedne (1) godine od završetka studija.

Studenti mogu ostvarivati mobilnost isključivo na istoj razini studija na kojoj su upisani na Visokoj školi Virovitica (studenti preddiplomskog studija isključivo na preddiplomski studij, studenti diplomskog studija isključivo na diplomski studij).

1.4. Svrha mobilnosti

Svrha mobilnosti može biti:

- **studijski boravak (SMS)**
- **stručna praksa (SMP)** - puno radno vrijeme (6-8 sati dnevno) uz uvjet da je dio studijskog programa kojeg student pohađa na Visokoj školi Virovitica
- **kombinirano studijski boravak i stručna praksa**

1.5. Države u kojima je moguće realizirati mobilnost

U sklopu Erasmus+ programa moguće je realizirati mobilnost u programskim zemljama. Programske zemlje su države članice EU (Austrija, Belgija, Bugarska, Cipar, Češka, Danska, Estonija, Finska, Francuska, Njemačka, Grčka, Mađarska, Irska, Italija, Litva, Latvija, Luksemburg, Malta, Nizozemska, Poljska, Portugal, Rumunjska, Slovačka, Slovenija, Španjolska, Švedska i Ujedinjeno Kraljevstvo), te Makedonija, Turska, Island, Lihtenštajn i Norveška.

1.6. Ustanove u kojima se može obaviti studijski boravak

Mobilnost u svrhu studijskog boravka se može realizirati na visokoškolskim ustanovama s kojima Visoka škola Virovitica ima sklopljen Erasmus + međuinstitucijski sporazum, pri čemu obje moraju biti nositeljice Povelje Erasmus za visoko obrazovanje (ako se nalaze u državi sudionici u programu).

1.7. Ustanove u kojima se može obaviti stručna praksa

Mjesto odrađivanja stručne prakse - organizacije primateljice - su javne ili privatne organizacije koje su aktivne na tržištu rada.

Iznimka - Stručnu praksu nije moguće obaviti u sljedećim ustanovama:

- europskim ustanovama koje se nalaze na sljedećem popisu <http://europa.eu/agencies/>
- ustanovama koje upravljaju programima Europske unije
- diplomatskim predstavništvima Republike Hrvatske u inozemstvu

Mjesta za obavljanje stručne prakse mogu se pronaći na sljedeće načine:

- uz pomoć posredničkih agencija ili internet portala, npr. ErasmusIntern.org (www.erasmusintern.org), LEO-NET (www.leo-net.org), Globalplacement (www.globalplacement.com), EU-Move (www.eumoveabroad.eu), Praxis (www.praxisnetwork.eu)
- uz pomoć nacionalne Agencije za mobilnost i programe EU (<http://www.mobilnost.hr/index.php?id=306>);
- uz pomoć Visoke škole Virovitica;
- samoinicijativno.

1.8. Dužina boravka u inozemstvu

Svrha mobilnosti	Minimalno trajanje	Maksimalno trajanje
Studijski boravak	3 mjeseca	12 mjeseci
Stručna praksa	2 mjeseca	12 mjeseci
Kombinirani (st.boravak + str.paksa)	3 mjeseca	12 mjeseci

Student može dobiti financijsku potporu za odlazak na mobilnost u ukupnom trajanju do 12 mjeseci za svaku razinu studija (preddiplomska, diplomatska, poslijediplomska razina) neovisno o broju i vrsti aktivnosti (studij ili stručna praksa).

Započeta aktivnost mora se održati u kontinuitetu, prekid nije dopušten, osim ako za to ne postoje opravdani razlozi.

1.9. Zdravstveno osiguranje za vrijeme trajanja mobilnosti

Student je obavezan sklopiti policu zdravstvenog osiguranja koje vrijedi za vrijeme boravka u inozemstvu.

Osigurane osobe HZZO-a ostvaruju pravo na Europsku karticu zdravstvenog osiguranja – skraćeni naziv EKZO ili European Health Insurance Card - skraćeni naziv EHIC. Temeljem EKZO, osigurana osoba HZZO-a, koja se za vrijeme svog privremenog boravka na području druge države članice EU iznenada razboli, ozlijedi ili doživi nesreću, ima pravo koristiti zdravstvenu zaštitu na teret sredstava HZZO-a koja se ne može odgoditi do njezinog planiranog povratka u Hrvatsku. EKZO kartica je besplatna i važeća je u državama članicama EU kao dokaz prava na korištenje zdravstvenih usluga kod ugovornih pružatelja zdravstvenih usluga. EKZO nije alternativa putnom osiguranju. EKZO ne pokriva troškove privatne zdravstvene zaštite ili troškove poput spašavanja pacijenta prilikom nezgode, zračni prijevoz u Republiku Hrvatsku ili ukradenu / izgubljenu prtljagu. Stoga je preporučljivo uz EKZO imati i odgovarajuće putno osiguranje za inozemstvo.

Republika Hrvatska ima potpisane bilateralne sporazume s određenim državama vezano uz prijenos zdravstvenog osiguranja za vrijeme boravka u dotičnoj državi. Takav oblik osiguranja smatra se odgovarajućim ukoliko ga prihvati inozemna ustanova na kojoj će se ostvariti mobilnost. Prije odlaska u inozemstvo student se treba javiti svom područnom uredu Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje kako bi provjerio postoji li bilateralni sporazum između Republike Hrvatske i države koja će biti odredište za mobilnost. Ukoliko postoji, studentu će se nakon što uplati traženi iznos osiguranja izdati potvrda na temelju koje može ostvariti pravo na zdravstvene usluge u dotičnoj državi.

Na mrežnim stranicama inozemnih visokih učilišta i u uredima za međunarodnu suradnju inozemnih visokih učilišta studenti se mogu informirati postoji li na dotičnom visokom učilištu osiguranje za studente na razmjenu. U slučaju da takva mogućnost ne postoji ili da je nepovoljna, studenti mogu sklopiti osiguranje s osiguravajućim društvom prema vlastitom izboru.

Neke inozemne ustanove imaju pakete osiguranja koji su obvezni. U tom slučaju studenti **ne trebaju** sklopiti dodatnu policu osiguranja u Republici Hrvatskoj.

1.10. osiguranje od odgovornosti, osiguranje od nezgode

Studenti koji odlaze na mobilnost u svrhu obavljanja stručne prakse dužni su ugovoriti **osiguranje od odgovornosti** (koje pokriva najmanje štetu koju sudionik prouzroči na radnom mjestu) o vlastitom trošku, te **osiguranje od nezgode** vezano za zadaće sudionika (koje pokriva pretrpljene štete nastale kao rezultat nesreće na radu) o vlastitom trošku. Sudionik je dužan presliku police ovog osiguranja dostaviti prije odlaska na mobilnost Visokoj školi Virovitica. U slučaju inozemnog osiguranja, presliku osiguranja potrebno je dostaviti najkasnije u roku od 15 dana po dolasku u stranu zemlju na stručnu praksu.

1.11. Studentska viza, privremeni boravak u inozemstvu

Studenti koji odlaze na mobilnost trebaju pribaviti studentsku vizu ili dozvolu za privremeni boravak u inozemstvu, ovisno o potrebi, te se sami trebaju informirati o postupku u nadležnom veleposlanstvu ili konzularnom uredu u Republici Hrvatskoj nakon dobivanja prihvatnog pisma od inozemnog sveučilišta. Popis veleposlanstava i konzularnih ureda u Republici Hrvatskoj dostupan je na stranicama Ministarstva vanjskih i europskih poslova, www.mvep.hr.

1.12. Financiranje

Financijska potpora za studente određuje se sukladno planiranoj aktivnosti i državi koja je odredište za mobilnost, prema sljedećoj tablici:

	Zemlje primateljice	Mjesečni iznos
1.skupina Programske zemlje s višim životnim troškovima	Danska, Irska, Francuska, Italija, Austrija, Finska, Švedska, Ujedinjena Kraljevina, Lihtenštajn, Norveška	460
2.skupina Programske zemlje sa srednje visokim životnim troškovima	Belgija, Češka Republika, Njemačka, Grčka, Španjolska, Hrvatska, Cipar, Luksemburg, Nizozemska, Portugal, Slovenija, Island, Turska	410
3.skupina Programske zemlje s nižim životnim troškovima	Bugarska, Estonija, Latvija, Litva, Mađarska, Malta, Poljska, Rumunjska, Slovačka, Makedonija	360

- **Mobilnost studenata u svrhu stručne prakse: dodatnih 100 EUR mjesečno**
- **Studenti slabijeg socioekonomskog statusa (ne uključuje posebne potrebe) za mobilnost u svrhu studija i stručne prakse: dodatnih 200 EUR mjesečno**

Dvije vrste dodatka međusobno su isključive. U slučaju stručne prakse, student koji dokaže slabiji socioekonomski status ima pravo na dodatak koji je veći – dakle, 200 EUR mjesečno.

Financijska potpora isplaćuje se studentima u kunskoj protuvrijednosti prema tečaju određenom od strane Agencije za mobilnost i programe EU. Sve isplate korisnicima moraju se izvršiti isključivo temeljem bankovnog transfera.

Studenti koji se prijave na Natječaj i koji udovoljavaju svim uvjetima, na mobilnost mogu ići o vlastitom trošku uz status studenta na mobilnosti (tzv. zero-grant students). Na njih se primjenjuju ista pravila kao i na studente koji imaju potporu.

1.13. Dodatna financijska potpora

1.13.1. Studenti slabijeg socioekonomskog statusa

Dodatna financijska potpora dodjeljuje se studentima slabijeg socioekonomskog statusa koji odlaze na mobilnost samo u svrhu studijskog boravka. Studenti slabijeg socioekonomskog statusa dobit će dodatak od 200 EUR mjesečno ispunje li kriterije za formalnu prihvatljivost koji se određuju na nacionalnoj razini - da prosječni mjesečni prihodi po članu zajedničkog kućanstva ne prelaze 65 % proračunske osnovice (2.161,90 kuna) koja se utvrđuje svake godine odgovarajućim propisom.

Kao dokaz prilaže se:

1. potvrda nadležne porezne uprave za sve članove zajedničkog kućanstva za prethodnu kalendarsku godinu i

2. izjava o članovima zajedničkog kućanstva koja se može preuzeti na <http://www.mobilnost.hr/hr/sadrzaj/sudjelovanje/obrazovanje-i-osposobljavanje/erasmus-visoko-obrazovanje/sudjelovanje-2017-/provedba-projekata-2017-/>.

U slučaju kad postoji opravdana sumnja na pokušaj manipulacije utvrđivanja socioekonomskog statusa studenata, dopušteno tražiti dodatnu dokumentaciju kako bi se utvrdili kriteriji definirani natječajem.

Kategorija studenata u slabijem socioekonomskom statusu podrazumijeva i studente koji su izbjeglice, tražitelji azila i migranti. Temeljem čl. 70., st.1. Zakona o međunarodnoj i privremenoj zaštiti (<http://www.zakon.hr/z/798/Zakon-o-me%C4%91unardnoj-i-privremenoj-za%C5%A1titi>) samo osobe koje su u statusu azilanta i stranca pod supsidijarnom zaštitom imaju pravo na visoko obrazovanje pod istim uvjetima kao i hrvatski državljani u skladu s posebnim propisima.

1.13.2. Studenti s invaliditetom

Studenti s invaliditetom imaju pravo na uvećani iznos mjesečne financijske potpore zbog mogućih povećanih troškova kod realizacije razdoblja mobilnosti.

Studenti s invaliditetom mogu zatražiti uvećani iznos financijske potpore za realizaciju svih vrsta aktivnosti, tj. za realizaciju studijskog boravka, stručne prakse ili kombiniranog studijskog boravka i stručne prakse. Konačnu odluku o uvećanom iznosu financijske potpore za pojedinog studenta s invaliditetom donosi Agencija za mobilnost i programe EU.

Ukoliko student zadovolji natječajne uvjete za odlazak na Erasmus mobilnost, Visoka škola mora zajedno sa studentom / studentima s posebnim potrebama dodatno prijaviti Agenciji za dodjelu dodatne financijske potpore nakon provedenih internih natječaja a prije odlaska na mobilnost, koristeći poseban prijavni obrazac dostupan na <http://www.mobilnost.hr/hr/sadrzaj/sudjelovanje/obrazovanje-i-osposobljavanje/erasmus-visoko-obrazovanje/sudjelovanje-2017-/provedba-projekata-2017-/%20>. Prijavni obrazac potpisuju podnositelj prijave i Erasmus koordinator visokog učilišta. Uz prijavni obrazac,

podnositelj je dužan priložiti sljedeću dokumentaciju (ako je primjenjivo): rješenje nadležne ustanove/državnog tijela iz kojeg je vidljiv postotak i vrsta oštećenja (kopija), te potvrdu obiteljskog liječnika ili liječnika specijalista (original, ne starija od 6 mjeseci).

Krajnji rok za prijavu Agenciji za mobilnost i programe EU jest 30.01.2018.

1.14. Dvostruko financiranje

Studenti ne mogu dobiti financijsku potporu iz programa Erasmus + ukoliko će njihov boravak u inozemstvu biti dodatno financiran iz sredstava koja potječu iz Europske unije. Pod dvostrukim financiranjem ne smatraju se nacionalne stipendije koje se inače dodjeljuju studentima za redovan studij na matičnoj visokoškolskoj ustanovi.

1.15. Školarina

Erasmus + studenti – bez obzira na to primaju li stipendiju EU-a za taj program ili ne – izuzeti su od plaćanja naknada za školarinu, registraciju, ispite i pristup laboratorijima i knjižnicama u ustanovi domaćinu. Tijekom razdoblja studiranja u inozemstvu ili obavljanja stručne prakse u inozemstvu student bi i dalje trebao dobivati tekuću nacionalnu stipendiju ili kredit.

Studenti ostaju upisani na Visoku školu Virovitica za vrijeme trajanja mobilnosti.

Studenti koji participiraju u troškovima studija u skladu s posebnom odlukom Visoke škole Virovitica kojom su regulirani iznosi školarina dužni su platiti školarinu za akademsku godinu u kojoj ostvaruju mobilnost ukoliko je predviđeni boravak u inozemstvu kraći od devet mjeseci.

1.16. Status studenata u programu Erasmus+ koji su prethodno sudjelovali u Programu za cjeloživotno učenje

Sudjelovanje studenata u Programu za cjeloživotno učenje (LLP) uzet će se u obzir prilikom sudjelovanja istih studenata u Erasmus + programu, samo ako studenti zatraže stipendiju u okviru iste razine studija u programu Erasmus+.

Druge vrste ranijeg iskustva mobilnosti, kao što je sudjelovanje u programu osposobljavanja Leonardo da Vinci u okviru Programa za cjeloživotno učenje ili volontiranje u Europskoj volonterskoj službi u okviru programa Mladi na djelu, neće se uzimati u obzir pri izračunu najdužeg razdoblja od 12 mjeseci po svakom stupnju studija, za studij ili stručnu praksu u programu Erasmus+.

2. ODABIR STUDENATA PRIJAVLJENIH NA NATJEČAJ

2.1. Kriteriji za odabir

Postupak odabira studenata prijavljenih na Erasmus + natječaj provodi Visoka škola Virovitica. Za provođenje postupka odabira pristupnika osnovano je Povjerenstvo za odabir kandidata u okviru Erasmus+ mobilnosti na Visokoj školi Virovitica (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Osnovni kriteriji za odabir kandidata su:

- akademski uspjeh (prosjeck ocjena) – maksimalno 5 bodova
- pismo motivacije – maksimalno 5 bodova

U slučaju da više kandidata ima jednak broj bodova, dodatni kriterij za odabir pristupnika je:

- intervju s Povjerenstvom – maksimalno 5 bodova

Prednost pri odabiru kandidata imaju oni studenti koji još nisu sudjelovali u nekom programu mobilnosti za vrijeme studija.

Povjerenstvo će nakon završetka postupka odabira na osnovu bodova dodijeljenih po navedenim kriterijima sastaviti listu odabranih i odbijenih kandidata kao i „listu čekanja“, ukoliko za nju postoje uvjeti, najkasnije 3 tjedna od završetka natječaja. Rezultati će biti objavljeni na mrežnoj stranici Visoke škole Virovitica. Odbijeni pristupnici bit će pisanim putem izvješteni o rezultatima selekcijskog postupka.

2.2. Postupak žalbe - prigovora

Žalba ili prigovor na evaluacijski postupak i odabir pristupnika na predmetnom Natječaju podnosi se Stručnom vijeću Visoke škole Virovitica u roku od 8 radnih dana od dana objave rang liste na web stranici Visoke škole Virovitica. Žalba se podnosi u pisanom obliku na adresu: Visoka škola za menadžment u turizmu i informatici u Virovitici, Stručnom vijeću, Matije Gupca 78. 33000 Virovitica. O žalbi ili prigovoru odlučuje Stručno vijeće u roku od 8 radnih dana od primitka žalbe. Protiv Odluke o žalbi ne može se ponoviti žalba. Pristupnici nezadovoljni Odlukom o žalbi mogu uputiti prigovor Agenciji za mobilnosti i programe EU Zagreb na daljnje postupanje i posredovanje.

O žalbi ili prigovoru odlučuje Povjerenstvo za Erasmus program mobilnosti Visoke škole Virovitica u roku od 8 radnih dana od primitka žalbe. Protiv Odluke o žalbi ne može se ponoviti žalba Visoke škole Virovitica. Pristupnici nezadovoljni Odlukom o žalbi mogu uputiti prigovor Agenciji za mobilnosti i programe EU Zagreb na daljnje postupanje i posredovanje.

3. NAKON PRIHVAĆANJA PRIJAVE ZA ERASMUS MOBILNOST

3.1. Prihvatno pismo

Nakon prihvaćanja nominacije, ukoliko to zahtijeva inozemna institucija, Erasmus student je dužan u dogovoru s Erasmus koordinatorom prijaviti se inozemnoj instituciji. Inozemna prihvatna institucija studentu šalje Prihvatno pismo i ostale upute za realizaciju mobilnosti. Prihvatno pismo koristi se kao dokaz / odobrenje za sudjelovanje u Erasmus+ programu i na temelju Prihvatnog pisma priprema se Ugovor o dodjeli financijske potpore. Prihvatno pismo također je potrebno za ishodaenje dozvole za privremeni boravak u inozemstvu.

Umjesto formalnog Prihvatnog pisma, kao dokaz / odobrenje za sudjelovanje u Erasmus+ programu može se uzeti i bilo kakva službena korespondencija između Visoke škole Virovitica i inozemne institucije.

3.2. Learning Agreement for Studies / Learning Agreement for Traineeships

Obveze studenta definiraju se sklapanjem ugovora o učenju (Learning Agreement for Studies), koji mora sadržavati popis kolegija koje će student slušati na stranoj visokoškolskoj ustanovi uz pripadajući broj ECTS bodova, odnosno ostale aktivnosti koje je student tijekom boravka dužan ispuniti.

Student prije odlaska na stručnu praksu treba sklopiti ugovor o stručnoj praksi (Learning Agreement for Traineeships) koji uključuje plan aktivnosti, ishode učenja s obzirom na znanja,

vještine i kompetencije koje student treba steći, mentorstvo, vezu stručne prakse sa studijem i ostvarene rezultate koji će se priznati po završetku stručne prakse.

Potpisivanjem ugovora Visoka škola Virovitica odobrava studentu odlazak na instituciju domaćina, a institucija domaćin ga prihvaća i odobrava odabrani studijski program ili stručnu praksu.

3.3. Ugovor za dodjelu financijske potpore

Prije početka razdoblja mobilnosti Visoka škola Virovitica i Erasmus + student sklopit će Ugovor za dodjelu financijske potpore iz programa Erasmus +. Predmetnim ugovorom reguliraju se međusobna prava i obveze vezano za boravak u inozemstvu i dodjelu financijske potpore. Na temelju predmetnog Ugovora, Visoka škola Virovitica studentu dodjeljuje financijsku potporu iskazanu u eurima i isplaćuje financijsku potporu na osobni bankovni račun. Potpora se isplaćuje u kunskoj protuvrijednosti u obliku predujma koji iznosi 80% ukupno odobrene financijske potpore. Preostalih 20% iznosa potpore isplaćuje se studentu nakon realizacije mobilnosti i nakon odobrenja Završnog izvješća. Ispunjavanje online upitnika EU Survey (u Mobility Tool+) smatra se zahtjevom za preostalu isplatu financijske naknade, te će u roku od 45 dana Visoka škola Virovitica isplatiti preostali iznos, odnosno u slučaju nepoštivanja stavki ugovora / neispunjavanja obveza / kraćeg trajanja mobilnosti, zatražiti cjelokupni ili djelomični povrat.

Financijska potpora se obračunava i isplaćuje u kunskoj protuvrijednosti prema tečaju određenom od strane Agencije za mobilnost i programe EU. Sve isplate korisnicima moraju se izvršiti isključivo temeljem bankovnog transfera.

3.4. Smještaj u inozemstvu

Studenti odabrani za Erasmus + program mobilnosti dužni su sami organizirati prijevoz i smještaj u inozemstvu.

3.5. Dozvola za privremeni boravak u inozemstvu

Studenti koji odlaze na mobilnost trebaju imati dozvolu za privremeni boravak u inozemstvu. Studenti se trebaju informirati o postupku reguliranja privremenog boravka u inozemstvu u nadležnom veleposlanstvu ili konzularnom uredu u Republici Hrvatskoj. Popis veleposlanstava i konzularnih ureda u Republici Hrvatskoj dostupan je na stranicama Ministarstva vanjskih i europskih poslova, www.mvep.hr.

3.6. OLS jezična procjena

Studenti koji sudjeluju u aktivnostima mobilnosti u okviru programa Erasmus+ najmanje dva mjeseca (studijski boravak, stručna praksa) čiji je glavni jezik studija ili rada njemački, engleski, španjolski, francuski, talijanski ili nizozemski obavezno moraju proći jezičnu procjenu putem OLS platforme (Online Linguistic Support) Iznimka su izvorni govornici. Jezična procjena se obavlja dva puta — prije mobilnosti i na kraju mobilnosti — u svrhu praćenja napretka vezanog uz znanje jezika mobilnosti. Ukoliko nije postignuta preporučena razina znanja jezika, student je obavezan pohađati OLS jezični tečaj. Postizanje preporučene razine nije preduvjet za odlazak na mobilnost.

4. NAKON REALIZACIJE ERASMUS MOBILNOSTI

4.1. Obveze studenata po povratku na Visoku školu Virovitica

Najkasnije mjesec dana nakon završetka razdoblja mobilnosti studenti su dužni Visokoj školi Virovitica dostaviti:

- **Potvrdu o dužini boravka na instituciji domaćinu, tj. Statement of Host Institution / Confirmation of Arrival/Departure** (potvrda koju izdaje inozemna visokoškolska ustanova ili poslodavac u kojoj se navodi točno razdoblje boravka studenta). Ova potvrda je jedini mjerodavan dokument na temelju kojeg se utvrđuje koliki je stvaran broj mjeseci koje je student proveo u inozemnoj ustanovi;
- **Prijepis ocjena** (popis svih kolegija koje je student pohađao s pripadajućim ocjenama tj. popis ECTS bodova za izvršene aktivnosti za studente koji su realizirali mobilnost u svrhu studija), odnosno **Potvrdu o obavljenoj stručnoj praksi, tj. Transcript of Work** (za studente koji su realizirali mobilnost u svrhu stručne prakse) – na temelju kojih Stručno vijeće Visoke škole Virovitica provodi postupak priznavanja kolegija i ECTS bodova koje je student ostvario tijekom razdoblja mobilnosti;
- **Presliku EKZO kartice ili police osiguranja;**
- **Završno izvješće** (u elektroničkom obliku u sustavu Mobility Tool+)
- Ostale dokumente na zahtjev Visoke škole Virovitica.

Student je u razdoblju od mjesec dana po završetku mobilnosti dužan održati predavanje na Visokoj školi Virovitica o stečenim iskustvima u inozemstvu, a u svrhu promicanja Programa mobilnosti.

4.2. Povrat financijske potpore

Slučajevi u kojima student na inozemnoj ustanovi nije ispunio dogovorene obveze mogu biti razlog za povratom financijske potpore u punom iznosu ili djelomično. Ovo se ne odnosi na studente koji svoje obveze nisu ispunili zbog više sile ili drugih izvanrednih okolnosti. Svaki takav slučaj ustanova je dužna prijaviti Nacionalnoj agenciji koja će se pismenim putem izjasniti o tome treba li zatražiti povrat sredstava (u kojem iznosu) ili ne.

Kontakt osobe za dodatne informacije:

mr.sc. Neven Garača, v.pred.
e-mail: neven.garaca@vsmti.hr
Tel: 033/492-258

Marija Klipa, dipl. iur.
e-mail: erasmus@vsmti.hr
Tel: 033/492-254